**AANVRAAGFORMULIER SUBSIDIEREGLEMENT HARELBEEKSE JEUGD**

**BOUW- EN RENOVATIEFONDS JEUGDLOKALEN (> € 5.000,00)**

Ontvangstdatum: ………………………………

Dit formulier dient opgestuurd te worden naar het Stadsbestuur van Harelbeke, Marktstraat 29, 8530 Harelbeke; t.a.v. de Stedelijke Jeugddienst. (vóór de start van de werken!)

**De werken kunnen pas starten nadat het College van Burgemeester en Schepenen een principiële goedkeuring gegeven heeft voor de werken.**

|  |  |
| --- | --- |
| Naam vereniging: |  |
| Rekeningnummer vereniging: |  |
| Op naam van |  |
| Verantwoordelijke: |  |
| Naam en voornaam |  |
| Straat en nummer |  |
| Postcode en Woonplaats |  |
| Telefoon / GSM |  |
| Emailadres |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Naam gebouw: |  |
| Adres gebouw: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Totaal geraamde kosten |  |
| Algemene omschrijving van de werken: |  |

*Gelieve een gedetailleerde offerte in bijlage toe te voegen.*

*Na afloop van de werken wordt een gedetailleerde afrekening bezorgd met de bewijsstukken van de gemaakte kosten.*

Voor deze werken wordt een verhoogde tussenkomst gevraagd van 75%

|  |  |
| --- | --- |
| O Energiebesparend O Ecologische materialen O Veiligheid / toegankelijkheid | |
| Motivering: |  |

Naam en handtekening contactpersoon

Datum: …./…./……..

**VAK VOORBEHOUDEN AAN DE JEUGDDIENST:**

* Gebruikersovereenkomst / Concessieovereenkomst

Startdatum overeenkomst: ………………………..

* Lokaal op grond van een derde: 10 jaar eigendomsrecht? ………………………

Advies Jeugdraad: …………………………………….

Principiële goedkeuring College van Burgemeester en Schepenen: …………………………

Advies uitbetaling Jeugdraad: …………………………………….

Beslissing uitbetaling College van Burgemeester en Schepenen: ……………………………….